

Styrelsemöte Fisktärnan 2015-09-22

Närvarande

Jossefin Bordi

Roger Thurhagen

Joakim Sannheim

Joakim Börjesson

Daniel Settergren via telefon

§ 1 Mötets öppnande.

Ordföranden förklarar mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av föregående protokoll.

Föregående protokoll godkänns.

§ 3 Rapporter

3.1 Asfaltering "besiktning" 21/9.

3.1.1 Jossefin och Roger har haft en besiktning ihop med Skanska angående utförda asfalteringsarbeten. Vissa korrigeringar kommer att utföras. Målning av parkeringsrutor kommer att utföras under hösten. Fortsatta asfalteringsarbeten kommer att utföras till våren. En offertförfrågan har gjorts till Skanska angående en mur som blev förstörd i samband med asfaltering.

3.2 Brandskyddsinspektion i garagen.

3.2.1 Styrelsen har beslutat att göra en allmän översyn av gargelängorna för att se över brandskyddet i dessa.

§ 4 Skrivelser

4.1 En skrivelse har kommit in angående uppdelning av kostnad för asfaltering av anläggning 1 samt anläggning 2. En del tveksamheter finns bland annat om parkeringarna vid radgaragen pga att felaktigheter har smugit sig in i info-bladet som skickades ut för ett par år sedan. Detta info-blad skall revideras. Styrelsen vill vara tydliga med att reglerna om parkeringarna inte är satta av oss. Vi lutar oss på vad som står i gällande anläggningsbeslut.

§ 5 Ekonomi

5.1 Ekonomisk rapport.

5.2 Ekonomiska beslut.

5.2.1 Medlemskap i villaägarna.

5.2.2 Beslut togs om att anlita Skanska till att laga muren som förstördes vid asfalteringsarbetet. Fastighetsägaren har tidigare blivit lovad att muren skall åtgärdas men så har det inte blivit. Vid det här laget så har fastighetsägaren fått vänta i över ett år på åtgärd. Med anledning av detta så känner nuvarande styrelse att vi inte har något annat val än att anlita en firma till att fixa detta.

§ 6 Övriga frågor

6.1 Fasadsiffror till kvartersgården.

6.1.1 Dessa köps in. Hustomten ges i uppdrag att sätta upp dessa.

6.2 Hängränna på garage.

6.2.1 Roger tar kontakt med författaren till skrivelsen och ser vad som behöver göras. Kollar om hustomten kan åtgärda detta eller om hantverkare behöver anlitas.

6.3 Inbetalningskort till årsavgiften

6.3.1 Skickas ut snarast. Betaldatum sätts till sista oktober tillsammans med nyhetsbrev. Vi beklagar förseningen.

6.4 Tennisplanen

6.4.1 Väntar på offert för omasfaltering.

6.5 Kvartersgården, uthyrning(regler).

6.5.1 Extern uthyrning. Kontrakt skall upprättas. Åldergräns på 25 år. Kostnad 400 kr. Städdeposition 500 kr. Stolar och bord uthyres inte till externa hyresgäster.

6.5.2 Uthyrning av stolar och bord 100 kr för medlemmar.

6.6 Snöröjning.

6.6.1 Kolla med revisorerna om det är ok att anlita samma firma som förra året utan att ta in offerter.

6.7 Ansvarig för inköp till kvartersgården

6.7.1 Angående inköp till kvartersgården så tar vi fram en arbetsbeskrivning gällande städansvarig och dennes ansvarsområden.

6.8 Adventsfika

6.8.1 Styrelsen har beslutat att ordna någon form av öppet hus med adventsfika i kvartersgården tisdag 1:a december kl. 17.00-20.00.

6.9 Containerar till städveckan.

6.9.1 Containerar är beställda till städveckan som är V. 43, 19-25 oktober.

6.10 Elektriker

6.10.1 Anlita en elektriker till att byta armaturer på cykelförråden. Roger undersöker detta.

6.11 Förfrågan om att anlägga en handikappruta.

6.11.1 Styrelsen har lyft frågan och undersökt möjligheterna till detta. Utifrån gällande anläggningsbeslut finns i dagsläget ingen möjlighet att anlägga en särskild handikappruta. Vi får grannar emellan hjälpas åt så gott det går att göra det så lätt som möjligt för allas fortsatta trevnad på vårt område.

6.12. Offert på fönsterbyte i kvartersgården.

6.12.1 Offerter har efterfrågats men inga har kommit in. Ny förfrågan skickas ut.

§ 7 Nästa möte den 19:e oktober kl. 18.00.

§ 8 Mötet avslutas

.....
Vid protokollet

.....
Justerare